Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ТРОИЦКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИНЯТО
Советом Колледжа ГБПОУ
«Троицкий педагогический колледж»
Протокол № 4 от 23.03.2021г.

Председатель_____В.В.Устинов

УТВЕРЖДЕНО
Директором ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж»

_____Л.Ю.Суфлян

Положение
о воспитательном отделе
ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж»

Троицк, 2021 г.

Содержание

1.Общие положения	**3**
2.Цель и задачи воспитательного отдела	**4**
3.Направления работы воспитательного отдела	**5**
4.Функции воспитательного отдела	**5**
5.Структура воспитательного отдела	**7**
6.Формы организации воспитательной работы	**7**
7.Права работников воспитательного отдела	**7**
8.Права работников воспитательного отдела	**8**

1.Общие положения

1.1. Воспитательный отдел является структурным подразделением Троицкого педагогического колледжа.

1.2. Положение устанавливает задачи, функции, права, обязанности и ответственность его руководителя, взаимоотношения и связи, распределение обязанности и ответственности внутри подразделения.

1.3. В состав воспитательного отдела входят классные руководители учебных групп, педагоги, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, воспитатель общежития, педагог – организатор, педагог – психолог, председатель студенческого совета колледжа.Воспитательный отдел осуществляет свою деятельность под руководством заведующего организационно-воспитательным отделом.

1.4. В своей деятельности воспитательный отдел руководствуется следующими документами:

- Конвенция ООН о правах ребёнка;
- Конституция РФ;
- Федеральный Закон РФ от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся») (далее – 273-ФЗ) статья 28; часть 9 статьи 2;
- Приказ Минпросвещения РФ от 30.09.2020 N 533 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9.11.2018 N 196»;
- Приказ Минпросвещения РФ от 5.09.2019 N 470 “О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9.11.2018 N 196”;
- Приказ Минпросвещения РФ от 9.11.2018 г. N 196 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам” (с изм. и доп. от 30.09.2020 г.);
- Приказ Минобрнауки России от 29.08.2013 N 1008 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам”;
- Концепция развития дополнительного образования детей от 04.09.2014 г. № 1726-р;
- Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.4.3172-14);

• Письмо Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015 г. № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»;

• Приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

• Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ, направленных письмом Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242;

• Концепция информационной безопасности детей на 2018-2020 годы (Приказ Министерства связи и массовых коммуникаций РФ от 27 февраля 2018 г. №88);

• Программа развития ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж»;

• Программа воспитания ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж»;

• Устав ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж»;

• Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессиональные стандарты (Образование и педагогические науки);

• Правила внутреннего распорядка колледжа;

• Локальные акты, касающиеся организации воспитательного пространства колледжа;

• Приказы и распоряжения директора колледжа и заведующего организационно-воспитательным отделом;

• Настоящее Положение.

1.5. Воспитательный отдел подчиняется директору Троицкого педагогического колледжа.

2. Цель и задачи воспитательного отдела

2.1. Основной целью и назначением воспитательного отдела является организовать работу по созданию современной, эффективной воспитательной системы в аспекте подготовки высококвалифицированных специалистов с учётом современных стандартов и передовых технологий.

2.2. Задачи воспитательного отдела:

• Содействие духовно-нравственному, творческому, физическому становлению будущих специалистов посредством новых форм и методов воспитательной работы;

• Повышение уровня корпоративной и правовой культуры будущих специалистов посредством организации профилактической работы;

• Повышение уровня профессиональной мотивации будущих специалистов посредством повышения уровня педагогического мастерства;

• Содействие повышению профессиональной этики и культуры преподавателей и обучающихся посредством взаимодействия их в

образовательном процессе через систему классных часов, творческих заседаний, индивидуальных бесед, консультаций, акций, коллективно-творческих дел и пр.;

• Развитие методической грамотности классных руководителей в аспекте ведения планирующей и отчётной деятельности;

• Содействие в выполнении целевых федеральных, региональных и муниципальных программ воспитания и молодёжных программ воспитания и молодёжной политики и др.

3. Направления работы воспитательного отдела

3.1. Организация воспитательного процесса с учетом реализации Программы воспитания ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж».
3.2. Организация работы студенческого самоуправления.
3.3. Организация работы по выявлению и развитию творческих способностей студентов и воспитанию общей культуры личности.
3.4. Организация работы по психологическому сопровождению процесса обучения в колледже.
3.5. Организация работы по адаптации студентов-первокурсников к новым условиям обучения.
3.6. Организация работы по социальной защите студентов.
3.7. Организация досуга студентов во внеучебное время.
3.8. Организация работы по здоровьесбережению студентов.
3.9. Организация профилактической работы со студентами.
3.10.Организация профориентационной работы.

4 Функции воспитательного отдела

4.1. Аналитическая
4.1.1. Мониторинг профессиональных и информационных потребностей классных руководителей, отделов Совета студенческого самоуправления, творческих коллективов.
4.1.2. Изучение и анализ состояния и результатов воспитательной работы в колледже с целью успешного проектирования предстоящей деятельности.
4.1.3. Выявление отклонений методического характера в воспитательном процессе.
4.1.4. Анализ результативности проводимой воспитательной работы в колледже.
4.2. Информационная
4.2.1. Формирование банка информации по направлениям воспитательной деятельности (профессионально-ориентирующее, культурно-творческое, экологическое, бизнес-ориентирующее, здоровьесберегающее, гражданско-патриотическое).
4.2.2. Ознакомление субъектов, занимающихся воспитанием студентов, с новинками педагогической, психологической, научно-популярной,

методической и другой литературы, с опытом инновационной деятельности в вопросах воспитания.
4.2.3. Информирование о новых направлениях в развитии современного образования и воспитания, актуальных документах и рекомендациях, требованиях и подходах.
4.3. Организационно-методическая
4.3.1. Оказание методической помощи начинающим классным руководителям и другим специалистам на основе изучения их запросов и потребностей.
4.3.2. Системное планирование и организация повышения методического уровня специалистов по вопросам воспитания через участие в семинарах, курсах, конференциях, участие в разработке проектов, через оказание помощи классным руководителям и руководителям творческих коллективов.
4.3.3. Участие в реализации Программы развития, Программы воспитания ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж».
4.3.4. Разработка сценариев, организация и проведение воспитательных проектов, традиционных коллективно-творческих дел.
4.3.5. Организация мотивационных условий, способствующих повышению ценностно - смыслового отношения студентов к педагогической деятельности, а также совершенствованию качества воспитательного процесса, обеспечивающего успешную социализацию и самореализацию через участие в проектной деятельности по направлениям.
4.3.6. Взаимодействие со всеми отделами и службами колледжа по вопросам организации воспитательного процесса, здоровья студентов, их занятости во внеучебное время и по проблемам проживания в общежитии.
4.3.7 Проведение совместной воспитательной работы с представителями общественности, Управлением по спорту, туризму и делам молодежи г. Троицка, правоохранительными органами, учреждениями по профилактике социально - негативных явлений и санитарно – просветительскими организациями города.
4.4. Консультационная
4.4.1. Организация консультационной работы в колледже по вопросам воспитания, в том числе обучающихся из категории детей-сирот или оставшихся без попечения родителей.
4.4.2. Рекомендации к использованию современных воспитательных технологий.
4.5 Контролирующая функция:
4.5.1. Контроль за ведением документации классными руководителями, руководителями, реализующими дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы.
4.5.2. Контроль над качеством проведения внеклассных мероприятий классными руководителями, руководителями творческих групп.

5. Структура воспитательного отдела

5.1. Воспитательный отдел взаимодействует со всеми службами и отделами педагогического колледжа.

5.2. В состав воспитательного отдела входят следующие структурные единицы:

• Совет студенческого самоуправления;
• Студенческий Совет общежития;
• Совет по профилактике правонарушений;
•Отделы студенческого самоуправления: старостат, учебный сектор, культмассовый сектор, психологическая служба, спортивный отдел, социально-бытовой отдел;
• Волонтёрское движение;
• Творческие группы, реализующие дополнительные общеразвивающие программы различной направленности: физкультурно-спортивной, художественной, социально-педагогической и др.

6. Формы организации воспитательной работы

• Семинары классных руководителей;
• Общие Собрания и собрания Совета студенческого самоуправления;
• Тематические конференции;
• Заседания отделов студенческого самоуправления;
• Семинары-практикумы;
• Студенческие сборы;
• Акции (благотворительная, профилактическая);
• Классные часы (по плану, единые классные часы, открытые классные часы);
• Экскурсии;
• Выставки;
• Фотовыставки;
• Флеш-мобы;
• Мастер-классы;
• Брейн-ринг;
• Интеллектуальная игра;
• Интерактивная игра;
• Тематические Дни (День здоровья, День открытых дверей, День встречи с выпускниками и др.);
• Коллективно-творческие дела («Минута студенческой славы»);
• Концерты;
• Творческие отчёты.

7. Права работников воспитательного отдела

Члены отдела в пределах своей компетенции имеют право:

7.1Присутствовать на воспитательных мероприятиях, проводимых в колледже.

7.2 Участвовать в общем планировании деятельности колледжа по вопросам воспитания и дополнительного образования студентов.
7.3 Участвовать в реализации Программы воспитания ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж».
7.4 Получать сведения от других отделов и служб, необходимые для работы.
7.5 Представлять колледж во внешних организациях и образовательных учреждениях по вопросам своей компетенции.
7.6 Иметь доступ к методическим и нормативным документам, связанным с воспитательным процессом.
7.7. Использовать оборудование и ресурсы колледжа, необходимые для организации воспитательного процесса и дополнительного образования.

8. Ответственность работников воспитательного отдела

8.1 Ответственность за качество и своевременность выполнения функций отдела несет заведующий организационно-воспитательным отделом.
8.2 Ответственность работников воспитательного отдела устанавливается должностными инструкциями.
8.3 Ответственность за нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно – гигиенических правил организации воспитательного процесса, нарушение этических норм поведения и корпоративной культуры.
8.4 За применение, в том числе, однократное, методов воспитания, связанных с психическим и (или) физическим насилием над личностью обучающегося виновные несут ответственность в соответствии с Трудовым кодексом РФ, ФЗ РФ №273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в РФ», Уставом колледжа.